

O B E C S T R E T A V A

Všeobecne záväzné nariadenie č. 6/2022 o úhradách za služby poskytované Obcou Stretava

Návrh VZN:

vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: **29.11.2022**

zverejnený na elektronickej úradnej tabuli obce dňa:

zverejnený na webovom sídle obce dňa: **29.11.2022**

Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do(včítane): **14.12.2022**

Doručené pripomienky (počet) : **k návrhu neboli vznesené pripomienky**

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa: -

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa: -

VZN schválené Obecným zastupiteľstvom v Stretave dňa **15.12.2022** pod č. : **12**

VZN vyvesené na úradnej tabuli obce dňa : **16.12.2022**

VZN zvesené z úradnej tabule obce dňa:

VZN zverejnené na elektronickej úradnej tabuli obce: od do

VZN zverejnené na webovom sídle obce dňa: **16.12.2022**

Roman Hudy
starosta obce

Obecné zastupiteľstvo obce Stretava na základe § 4 ods. 3 písm. e) ,f) ,g) a i) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov s použitím § 11 ods. 3 písm. g) cit. zákona **v y d á v a** pre územie obce Stretava toto

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

č. 6/2022

o úhradách za služby poskytované Obcou Stretava

ÚVODNÉ USTANOVENIA

Článok 1 Úvodné ustanovenia

- (1) Toto všeobecne záväzné nariadenie o úhradách za služby poskytované obcou Stretava (ďalej len „VZN“) upravuje bližšie úhrady a poplatky za služby poskytované obcou Stretava a vykonávané prostredníctvom Obecného úradu v Stretave.
- (2) Stanovené a určené ceny, prípadne ich rozpätie je záväzné pre všetky orgány obce Stretava.

ZMLUVY

Článok 2 Úvodné ustanovenie

- (1) Účastníci zmluvy sú povinní dbať, aby sa pri úprave zmluvných vzťahov odstránilo všetko, čo by mohlo viesť k vzniku rozporov (§ 43 Občianskeho zákonníka).
- (2) V prípade, kedy sa uzatvára písomná zmluva na služby poskytované obcou Stretava a vykonávané Obecným úradom v Stretave sa táto písomná zmluva povinne zverejňuje podľa osobitného predpisu. Táto písomná zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia, ak si účastníci zmluvného vzťahu nedohodli účinnosť uzatvorenej zmluvy v neskoršom termíne od jej zverejnenia.
- (3) Účastníci zmluvy nesmú zneužívať svoje postavenie na miestnom trhu (§ 12 zák. NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách).

Článok 3

Návrh na uzavretie zmluvy

- (1) Obec Stretava stanovuje sadzobník poplatkov, ktorý je uvedený v prílohe č. 1 tohto všeobecne záväzného nariadenia.
Tento sadzobník cien je návrhom na uzavretie zmluvy v súlade s ustanovením § 43 a násl. Občianskeho zákonníka vrátane podmienok uvedených v sadzobníku poplatkov.
- (2) Sadzobník poplatkov tvorí neoddeliteľnú súčasť tohto všeobecne záväzného nariadenia a je záväzný pre všetkých pracovníkov obce aj starostu obce. Starosta obce je oprávnený v prípade určenia ceny minimálnou alebo maximálnou hodnotou rozhodnúť v individuálnom prípade o konkrétnej cene pri uzatváraní zmluvy.

Článok 4

Cena

- (1) Cena za majetok obce Stretava za služby poskytované obcou sú určené osobitnou právnou úpravou, najmä zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a Zásadami hospodárenia s majetkom obce.
- (2) V prípadoch jednorazového poskytovania služieb zo strany obce nemusí byť uzatváraná písomná zmluva. Postačuje konkludentná dohoda a úhrada ceny služby. Doklad o úhrade za poskytnutú službu musí obsahovať náležitosti požadované osobitnou právnou úpravou – najmä zák. č. 431/2002 Zb. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
- (3) Zmluvné prevody majetku a predaj majetku obce Stretava a tiež aukčný predaj majetku je určený osobitnou právnou úpravou – zák. SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a “Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom obce Stretava, časť: Predaj a nájom nehnuteľného majetku obce Stretava“.

Článok 5

Vznik poplatkovej povinnosti a splatnosť poplatku

- (1) Poplatky určené v sadzobníku poplatkov pevnou sumou sa platia bez výzvy a sú splatné pri podaní, ktoré smeruje k vykonaniu úkonu alebo k uskutočneniu konania, ak pri jednotlivých položkách sadzobníka nie je ustanovené inak. Podaním vzniká zároveň poplatková povinnosť.
- (2) Ak poplatok nie je možné určiť alebo vypočítať podľa ods. 1 zamestnanec obecného úradu určí predpokladanú výšku poplatku a osoba povinná zaplatiť poplatok (poplatník) zloží takto určenú sumu ako zálohu do pokladne obecného úradu. Následne zamestnanec obecného úradu vykoná vyúčtovanie poplatku a na úhradu poplatku použije zaplatenú zálohu. Ak suma poplatku prevyšuje zloženú zábezpeku okamžite vyzve poplatníka na úhradu dlžnej sumy a v prípade, že poplatok je nižší ako poskytnutá záloha, rozdiel okamžite vráti poplatníkovi.

Článok 6
SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- (1) Príjmy zo zmluvných vzťahov sú príjmami rozpočtu obce Stretava.
- (2) Ak toto VZN neobsahuje bližšiu úpravu, použije sa Občiansky zákonník a zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách.
- (3) Sadzobník poplatkov určených obcou musí byť zverejnený na úradnej tabuli v obci a na jej webovom sídle. Zároveň musí byť umožnené každému nahliadať do tohto všeobecne záväzného nariadenia a tiež sadzobníka cien.
- (4) Starosta obce je oprávnený v individuálnych prípadoch a v prípadoch hodných osobitného zreteľa (najmä sociálne pomery a pod.) rozhodnúť o znížení resp. odpustení poplatku.
- (5) Zabezpečovanie verejnoprospešných služieb obce Stretava je riešené osobitnou zmluvou, uzavretou v súlade s § 3 ods.3 písm. a) zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.
- (6) Na tomto všeobecne záväznom nariadení sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Stretave dňa 15.12.2022 uznesením č. 12.
- (7) Zmeny a doplnky tohto všeobecne záväzného nariadenia vykoná na základe kalkulácie obecný úrad v Stretave a schvaľuje starosta obce.
- (8) Dňom účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia sa zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie obce Stretava č. 1/2020 o úhradách za služby poskytované obcou a to vrátane všetkých jeho zmien a doplnkov.
- (9) Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom 01.01.2023.

.....
Roman Hudy
starosta obce

SADZOBNÍK POPLATKOV

A.	P R E N Á J O M :	
1.	B u d o v, p r i e s t o r o v a o b j e k t o v	
	A) KULTÚRNY DOM:	
	- Životné jubileá Október – apríl Máj - september	60,- € / deň 40,- € / deň
	- Spoločenské a rodinné oslavy – krstiny, prvé sväté prijímanie, birmovanie Október – apríl Máj - september	50,- € / deň 40,- € / deň
	- Spoločenské a rodinné oslavy – svadby, zásnuby, plesy, zábavy Október – apríl Máj - september	140,- € / deň 120,- € / deň
	- Pohrebná hostina (kar)	20,- € / deň
	- Prezentácie, komerčné podujatia – 1 akcia do 4 hod. Október – apríl Máj – september - Prezentácie, komerčné podujatia – 1 akcia viac ako 4 hod. Október – apríl Máj - september	65,- € 45,- € 130,- €/deň 90,- €/deň
2.	H n u t e ľ n é h o m a j e t k u	
	- Náradie do 166,- € - Náradie nad 166,- € - Stan - Stôl a lavice (súpravy) - Slniečnik	5,- € / deň 10,- € / deň 10,- € / deň 2,- € / deň 1,50 € / deň
B.	S L U Ž B Y	
1.	DOMU SMÚTKU - občania obce	30,- € / deň

	- cudzí	50,- €/ deň
2.	KOPIROVACIE A SKENOVACIE - jednostranné A4 - obojstranné A4 - jednostranné A3 - obojstranné A3 - skenovanie A4 - skopírovanie na USB - tlač z USB A4	0,10 € 0,20 € 0,15 € 0,30 € 0,20 € 0,20 € 0,10 €
3.	VYHLASOVANIE RELÁCIÍ V MIESTNOM ROZHLASE - za jeden oznam – fyzická osoba - za jeden oznam – právnická osoba	2,- € 4,- €
4.	ADMINISTRATÍVNE - úkony a konania obce ako správneho orgánu - za úkony a konania obce neuvedené v zákone o správnych poplatkoch - za upomienka alebo výzvu – prvú - za upomienku alebo výzvu - druhú	Podľa zákona o správnych poplatkoch 2,- € / úkon 1,50 € 3,00 €
5.	VÝVOZ ZÁHRADNÉHO ODPADU TRAKTOROM	10,- € / vývoz
6.	KOSENIE PRIESTRANSTIEV - RUČNÉ	0,20 € / m2
7.	KOSENIE TRAKTOROVÉ	20,- €/hod.
8.	RUČNÉ ODSTRANOVANIE SNEHU	0,20 € / m2
9.	DOPRAVNÉ - Traktor ZETOR	0,70 €/km + 10,- €/hod.

Podmienky krátkodobého prenájmu a výpožičky:

1. Žiadosť o prenájom kultúrneho domu sa podáva písomne na obecný úrad minimálne 4 týždne pred uskutočnením akcie.
2. Poplatok za prenájom kultúrneho domu sa platí zálohovo vopred.
3. Od poplatku sú oslobodené obcou zriadené organizácie a miestne neziskové organizácie.
4. Každý krátkodobý prenájom sa bude evidovať v **Knihe objednávok**, kde sa každá požiadavka zaeviduje s údajmi:
 - Poradové číslo objednávky

- Dátum rezervácie s presným časovým rozpätím,
- Názov akcie,
- Počet osôb,
- Výška poplatku, prípadne výška zaplatenej zálohy,
- Vyúčtovanie,
- Dátum a čas ukončenia akcie,
- Poznámky a podpis zodpovednej osoby.

Podmienky výpožičky:

- Záloha pri požičaní náradia je 10 €,
- Ak je požičanie kratšie ako 3 hod. cena výpožičky bude 50 % z poplatku

Poplatky uvedené v sadzobníku za prenájom budov, priestorov a objektov a za výpožičku hnutel'ného majetku sa navyšujú o 50 %, ak žiadateľom je občan bez trvalého pobytu v obci.

Poplatky uvedené v sadzobníku za služby v bodoch 5., 6., 7., 8. a 9. sa ponížujú o 50 %, ak žiadateľom je občan nad 62 rokov, osamelo žijúci a majúci trvalý pobyt v obci Stretava.

Poplatky uvedené v sadzobníku sú uvádzané za každý začatý m2, každý začatý deň a každú začatú hodinu.